



Утверждено

Приказ N0546/19/UZ от 14.10.2019

Кодекс поведения Группы VEON

Ответственный за Кодекс: Руководитель службы по этике и комплаенсу

Ташкент 2019 г.

Введение

Группа VEON и ее работники в своей деятельности обязаны всегда вести себя вежливо, этично и честно. Настоящий Кодекс поведения («Кодекс») устанавливает основу и принципы ключевых направлений, включая полную нетерпимость к взяточничеству и коррупции, для достижения и продвижения наших ценностей:

- фокус на клиента: слушать, учиться и расти;
- предприимчивость: умение понять перспективы и превратить возможное в новую реальность;
- инновационность: непрерывный поиск новых путей удовлетворения запросов клиентов;
- сотрудничество: командная работа, извлечение уроков из неудач для формирования успешного желаемого результата;
- честность и открытость: неукоснительное соблюдение принципов порядочности и самых высоких этических стандартов.

Ответственность за соблюдение Кодекса в конечном итоге лежит на Главном Исполнительном Директоре, который делегирует Главному Офицеру по Этике и Комплаенсу, Главному Директору по кадрам и Главному юриконсульту Группы VEON полномочия по толкованию и приведению в исполнение Кодекса.

Кто обязан соблюдать настоящий Кодекс?

Действие настоящего Кодекса распространяется на всех работников (включая временных работников и подрядчиков), директоров, должностных лиц и членов Совета Директоров Группы VEON. Для целей настоящего Кодекса «VEON» означает VEON Ltd., головную компанию группы высшего уровня, а также каждое из его дочерних обществ, совместных предприятий или иных подконтрольных ей организаций, в которых она владеет мажоритарной частью акций или которые она контролирует. Мы также ожидаем, что все, кого мы привлекаем для выполнения работ, включая агентов, представителей, посредников и прочих третьих лиц, уполномоченных действовать от имени Группы VEON, а также совместные предприятия, в которых Группе VEON не принадлежат контрольные доли участия, будут соблюдать сопоставимые стандарты поведения и следовать им.

Кодекс поведения Группы VEON

Содержание

1. Наши работники
2. Взаимоотношения с третьими лицами
3. Взаимоотношения с государственными организациями и государственными должностными лицами
4. Коммуникация, обмен информацией и конфиденциальность персональных данных
5. Обеспечение сохранности активов Группы VEON
6. Исполнение настоящего Кодекса

Наши работники

Наши работники – наша главная сила. **Мы уважаем права и достоинство каждого и верим, что многообразие – это часть нашего конкурентного преимущества.** Группа VEON неизменно поддерживает атмосферу уважения, взаимного доверия, сотрудничества и открытой коммуникации.

Многообразие и вовлечение

Группа VEON поощряет многообразие, уважение, вовлечение и равные возможности трудоустройства для всех. **Мы создаем рабочую среду, которая отличается безопасностью и профессионализмом, и не приемлем плохого обращения и харассмента в какой бы то ни было форме.**

Мы соблюдаем все применимые законы в сфере трудовых отношений везде, где мы работаем, и делаем так, чтобы наши решения о найме, выборе, профессиональном развитии и продвижении в компании основывались на заслугах, квалификации, навыках, достижениях и потенциале. Мы уважаем основные права человека и не позволяем таким факторам как раса, религия, пол, возраст, национальность, сексуальная ориентация, семейное положение и инвалидность влиять на принимаемые нами решения.

Харассмент

Группа VEON не приемлет неуместного поведения или действий, унижающих, угрожающих или враждебных, либо создающих необоснованные препятствия для выполнения должностных обязанностей. Мы ожидаем, что наши работники будут относиться к другим людям с уважением и избегать ситуаций, которые могут восприниматься как неуместные. В частности, Группа VEON запрещает такое поведение, как, например:

- оскорбления или грубость;
- комментарии или изображения сексуального характера или унижающего содержания;
- нежелательные знаки внимания;
- непристойные или оскорбительные жесты или шутки;
- запугивания или угрозы; и
- опасные грубые или жестокие действия или угроза таких действий.

Вы всегда можете обратиться в Департамент по кадрам или использовать горячую линию Speak Up, чтобы сообщить о том, что Вас беспокоит.

Здоровая и безопасная рабочая среда

Группа VEON обеспечивает безопасность на рабочем месте, а также информирует работников о потенциальных рисках для безопасности и методах управления ими. Мы избегаем небезопасных действий и помогаем обеспечивать нашу собственную безопасность и безопасность других. Дополнительную информацию можно найти в Политике «Охрана труда и техника безопасности».

Мы строго запрещаем продавать, иметь при себе, распространять и использовать запрещенные законом вещества, равно как и использовать не по назначению рецептурные препараты на рабочих местах. Запрещается присутствовать на рабочем месте, находясь под воздействием наркотиков, алкоголя или иных веществ, так как в таком состоянии Вы неспособны работать безопасно и эффективно и можете поставить Группу VEON в затруднительное положение или нанести ей вред. Если Вы оказываетесь в ситуации, которую считаете небезопасной, или считаете, что Вам или Вашим коллегам требуется помощь, Вы всегда можете обратиться к непосредственному руководителю или в Департамент по кадрам. Мы поможем и поддержим Вас, сохранив конфиденциальность персональных данных.

Мы соблюдаем местное природоохранное законодательство и стремимся снижать влияние нашей деятельности на экологию и здоровье людей, ответственно относясь к природным ресурсам, снижая объемы отходов и выбросов.

Личные отношения

Уважая личную жизнь работников, **Группа VEON, как правило, не интересуется личными отношениями, если только эти отношения не сказываются неблагоприятным образом на эффективности работы или на репутации либо деловых интересах Группы VEON.** Романтические отношения с коллегами могут быть сложными и неверно понятыми; таким образом, если у Вас сложились романтические отношения с коллегой, Вы всегда можете обратиться к непосредственному руководителю или в Департамент по кадрам за рекомендациями. В этом случае очень важно быть откровенным и правдивым: раскройте всю необходимую информацию и попросите совета.

Вопросы и ответы: Наши работники

В: Что выражение «поддерживать атмосферу доверия, взаимного уважения, сотрудничества и открытого взаимодействия» означает на практике?

О: Прежде всего, относиться к другим так, как ты хочешь, чтобы они относились к тебе. Это выходит за рамки правил в Кодексе поведения и законодательства.

Например,

- Не присваивать себе чужую работу;
- Не вести скрытую съемку разговоров или встреч (в некоторых странах это незаконно, и это всегда подрывает доверие);
- Не раскрывать конфиденциальную информацию;
- Уважать личное время (как можно больше);
- Поощрять делиться мнениями, включая разные взгляды и идеи;
- Слушать.

В: Иногда мой начальник заставляет чувствовать меня некомфортно – приглашает выпить или заводит откровенные разговоры, когда рядом никого нет. Что мне делать?

О: Если такое поведение Вашего босса Вам не нравится, лучше всего сначала прямо сказать ему об этом. Вероятно, Ваш начальник не понимает, что его действия доставляют Вам дискомфорт. Однако, если разговор с начальником не помог или Вам неудобно обсуждать такие вопросы с ним напрямую, Вы можете обратиться в Департамент по кадрам или обратиться на Горячую линию SpeakUp.

Взаимоотношения с третьими лицами

При ведении дел с третьими лицами – партнерами, поставщиками, клиентами и другими – Группа VEON также придерживается высоких стандартов вежливости, этики и честности.

Наше поведение может отразиться на нашей репутации и бизнесе и иметь определенные последствия; Группа VEON постоянно стремится поддерживать свое положение ответственного, этичного и

позитивного члена профессионального сообщества. Вам всегда следует учитывать это в своих действиях, своем поведении и своих публичных выступлениях.

Соблюдение антикоррупционного законодательства

Группа VEON соблюдает все применимые законы в сфере противодействия взяточничеству и коррупции. Группа VEON придерживается политики полной нетерпимости к любым формам взяточничества и коррупции в любых обстоятельствах, как в собственных действиях, так и со стороны кого-либо, ведущего дела от имени Группы VEON. Мы ожидаем, что каждый, кто работает с нами или у нас, также будет демонстрировать такую нетерпимость. Никто из работников Группы VEON или третьих лиц, действующих от ее имени, не может с корыстными целями предлагать, обещать, предоставлять или санкционировать предоставление денежных средств или иных ценностей кому бы то ни было, ни непосредственно, ни опосредованно, в связи с ведением дел в целях получения или сохранения бизнеса либо получения неосновательного преимущества для Группы VEON. Никто не может быть понижен в должности, подвергнут наказанию или испытывать иные неблагоприятные последствия за отказ от уплаты взятки, даже если такой отказ может иметь результатом упущенную деловую возможность. Дополнительную информацию можно найти в Политике Группы «Противодействие взяточничеству и коррупции».

Подарки и деловое гостеприимство

Предоставление и получение скромных подарков и знаков делового гостеприимства (таких, как ручка с товарным знаком или приглашение на кофе) зачастую является обычным проявлением вежливости. Однако некоторые подарки и знаки гостеприимства, особенно если они чрезмерны или неприемлемы, могут иметь следствием ненадлежащее влияние и могут рассматриваться как взятки. **Ненадлежащие подарки и деловое гостеприимство могут навредить репутации Группы VEON и стать причиной взыскания с Группы VEON штрафов или применения иных видов наказания.**

Мы не предлагаем подарки и не оказываем знаки делового гостеприимства, если правила ведения бизнеса, которым следует получатель или положения законодательства запрещают их принятие. Более строгие правила применяются в отношении ведения дел с государственными должностными лицами, органами государственной власти, правительственными организациями или организациями, находящимися в собственности или под контролем государства. Дополнительную информацию в отношении подарков и делового гостеприимства можно найти в отдельных правилах и примерах, приведенных в процедуре «Подарки и деловое гостеприимство».

Социальная ответственность и социальные инвестиции

Мы являемся ответственными членами обществ в юрисдикциях, где мы ведем деятельность, и способствуем их устойчивому развитию, осуществляя социальные инвестиции и благотворительные взносы в соответствии с нашей Стратегией корпоративной социальной ответственности. Мы не осуществляем взносов какого бы то ни было рода, ни в денежной, ни в натуральной форме, в политические партии, организации, фракции или общественные либо частные движения, деятельность которых очевидно связана с какими-либо политическими или религиозными целями. Придерживаясь принципов прозрачности, мы публикуем нашу Стратегию корпоративной социальной ответственности, показатели и программы в данной сфере в нашем ежегодном отчете об устойчивом развитии.

Группа VEON стремится к полному исключению любых форм принудительного и подневольного труда, к эффективному искоренению детского труда.

Дополнительную информацию можно найти в Политике и процедуре «Корпоративная благотворительность: социальные инвестиции и благотворительные пожертвования».

Честное ведение бизнеса

Мы честно ведем дела с нашими клиентами, бизнес-партнерами и конкурентами. Мы не стремимся получить неправомерное преимущество над кем бы то ни было путем введения в заблуждение, манипулирования, сокрытия информации, злоупотребления конфиденциальной информацией, мошенничеством или с применением иных форм недобросовестного ведения бизнеса. Мы проявляем честность при ведении дел, относимся к нашим клиентам, конкурентам и бизнес-партнерам справедливо и уважаем их права.

Группа VEON соблюдает применимое законодательство о защите конкуренции (известное также как антитрастовое или антимонопольное законодательство). Во всем мире законы о защите конкуренции запрещают заключение договоров, направленных на ограничение конкуренции, злоупотребление доминирующим положением и некоторые другие действия. Сговор, соглашения или обсуждения, вызывающие опасения относительно возможного нарушения законов о защите конкуренции, такие как ценовой сговор, раздел рынка или фиктивные конкурсные заявки, всегда неправомерны и не могут быть оправданы ни при каких обстоятельствах. Вам никогда не следует участвовать в соглашениях или обсуждениях такого рода, поскольку они могут повлечь за собой юридическую ответственность и потенциально крупные штрафы. По данным вопросам Вы можете проконсультироваться в Юридическом департаменте или Департаменте по этике и комплаенсу.

Группа VEON уважает права интеллектуальной собственности. Мы используем только такие объекты интеллектуальной собственности, включая печатные материалы, видео, программное обеспечение, музыку, произведения искусства, фотографии и прочее, которые созданы нами либо получены на законном основании от уполномоченных лиц.

Отношения с бизнес-партнерами

Мы строим отношения с бизнес-партнерами, которые являются компетентными, имеют хорошую деловую репутацию и соблюдают Кодекс поведения бизнес-партнеров. Чтобы оградить Группу VEON от коррупции и прочих значительных рисков, мы в обязательном порядке проводим надлежащую проверку бизнес-партнеров до установления отношений с ними. Дополнительную информацию можно найти в процедуре «Надлежащая проверка бизнес-партнеров».

Закупки

При закупке товаров и услуг для Группы VEON **мы принимаем решения, руководствуясь практическими соображениями, избегаем конфликтов интересов, неуместных подарков и знаков делового гостеприимства (особенно во время участия в тендере), равно как и любых иных форм фаворитизма, и следуем указаниям, полученным от Департамента закупок.** Мы ведем бизнес только с поставщиками и производителями, которые соблюдают требования законодательства и действия которых согласуются со обязательством Группы VEON следовать принципам комплаенса и этики, как это изложено в «Кодексе поведения бизнес-партнеров Группы VEON».

Конфликты интересов

Вам следует избегать ситуаций, в которых личные интересы (включая интересы членов семьи) и отношения вступают в конфликт или могут создавать впечатление конфликта с Вашими профессиональными обязанностями или интересами Группы VEON. Дополнительную информацию можно найти в Политике Группы «Конфликты интересов».

Вам не следует использовать свое положение в Группе VEON для продвижения Ваших личных интересов либо интересов друга или родственника в ущерб интересам Группы VEON. Следуя корпоративным процедурам, Вам следует раскрывать наличие у Вас тесных личных связей с каким-либо поставщиком, дилером или бизнес-партнером, с которым Группа VEON ведет дела, или с каким-либо государственным должностным лицом, имеющим отношение к Группе VEON. Вам не следует позволять личным интересам или связям ненадлежащим образом влиять на решения о найме, выборе или заключении сделки с государственными должностными лицами, дилерами или бизнес-партнерами от имени Группы VEON.

Соблюдение торговых ограничений и законодательства о регулировании внешнеторговой деятельности

Занимаясь инновациями и обслуживая своих клиентов, **Группа VEON соблюдает все применимые торговые ограничения и законодательство о регулировании внешнеторговой деятельности.** Заключая договоры с продавцами или вступая в коммерческие отношения, перемещая товары, технологии или услуги через границы государств (как физически, так и в электронном виде), Вам следует быть в курсе применимых правил внешнеторговой деятельности или торговых ограничений и следовать им. Дополнительную информацию можно найти в Политике Группы о санкциях и экспортном контроле.

Противодействие легализации доходов, полученных преступным путем, и связанной с ней деятельности

Группа VEON не приемлет легализации доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма в каких бы то ни было формах. Легализация доходов, полученных преступным путем, – это попытка физических лиц или организаций придать средствам, вырученным от преступной деятельности, вид законно полученного дохода.

Чтобы не допустить использование продукции или услуг Группы VEON для целей легализации доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, Вам необходимо знать требования по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, действующих в месте осуществления деятельности, и следовать всем процедурам и указаниям Специалиста по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем, а также Юридического департамента и Департамента по этике и комплаенсу. Вы обязаны следовать применимым процедурам надлежащей проверки, с тем, чтобы составить представление о бизнесе, получить информацию о потенциальных бизнес-партнерах, и установить происхождение и назначение денежных средств. Обо всех подозрительных сделках или инцидентах следует информировать Специалиста по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем.

Дополнительную информацию можно найти в Политике «Противодействие легализации доходов, полученных преступным путем, и борьба с финансированием терроризма».

Вопросы и ответы: Взаимоотношения с третьими лицами

В: У меня установились хорошие отношения с работниками финансового отдела одного из наших конкурентов. У них есть доступ к сведениям о финансовых результатах, ценообразовании, динамике развития и сделках с клиентами. Правомерно ли в неофициальном порядке обмениваться с ними такого рода информацией?

О: Нет. Такой обмен информацией о конкурентных преимуществах запрещен и может привести к нарушению законодательства. Вам следует отказаться от обсуждения с конкурентами любых вопросов, касающихся финансовых результатов, ценообразования, динамики развития и сделок с клиентами.

В: Мой муж является должностным лицом компании, которая имеет деловые связи с Группой VEON. В рамках выполнения своих обязанностей я тоже периодически контактирую с данной компанией. Является ли это проблемой?

О: Важно сообщать обо всех реальных или потенциальных ситуациях конфликта интересов с тем, чтобы можно было предвидеть и предотвратить проблемы, которые могут возникнуть. Ваша ситуация представляет собой потенциальный конфликт интересов, соответственно, о данных обстоятельствах необходимо сообщить в соответствии с требованиями Политики Группы «Конфликты интересов».

В: Поставщик контента, с которым работает Компания, предложил мне предоставить ему консультационные услуги по разработке дизайна контента. В Компании я отвечаю за работу с поставщиками контента и знаю требования к нему, поэтому могу сделать эту работу лучше других. Я собираюсь делать ее в выходные и по вечерам на своем личном компьютере. Могу ли я принять данное предложение?

О: Нет. Поскольку в качестве работника Компании Вы отвечаете за работу с данным деловым партнером, эта ситуация однозначно является конфликтом интересов.

В: Несколько менеджеров делового партнера, с которыми мы ведем переговоры по проекту, хотели бы посетить наш офис в Ереване. Они самостоятельно оплачивают билеты и размещение в отеле, но рассчитывают на организацию нами административной поддержки и транспортировки на месте. Кроме того, они, возможно, рассчитывают на организацию нами представительских мероприятий вечером. Допускается ли это по Кодексу поведения?

О: В целом допускается организационное сопровождение визитов для представителей

наших деловых партнеров. Организация вечерних представительских мероприятий также разрешена. Вам необходимо заблаговременно получить соответствующее одобрение в соответствии с **Процедурой «Подарки и деловое гостеприимство»**.

Взаимоотношения с государственными организациями и государственными должностными лицами

Группа VEON обязуется вести дела с государственными организациями и государственными должностными лицами открытым и честным образом, избегая коррупции в каких бы то ни было формах. Группа VEON запрещает платежи за упрощение формальностей (т.е. незаконные выплаты за ускорение оказания рутинных государственных услуг). Мы соблюдаем строгие ограничения, касающиеся оплаты или возмещения расходов государственных должностных лиц на поездки, организуемые для них развлечения или оказываемые им знаки делового гостеприимства, в том числе, возмещение стоимости билетов, оплату обедов (кроме скромных закусок), гостиничных счетов, подарков на суммы, превышающие номинальные, либо оплату благотворительных взносов от их имени или в их пользу. Дополнительную информацию можно найти в Политике «Взаимодействие с государственными организациями и контролирующими органами», Процедуре «Подарки и деловое гостеприимство»; Политике и Процедуре «Корпоративная благотворительность: социальные инвестиции и благотворительные пожертвования».

Необходимость предварительного согласования сделок с участием государственных должностных лиц

Вы обязаны предварительно обратиться за проверкой и согласованием в Юридический департамент и Департамент по этике и комплаенсу до заключения сделок с государственным должностным лицом, членом семьи государственного должностного лица или компанией, полностью или частично принадлежащей государству, государственному должностному лицу или члену семьи государственного должностного лица.

Сотрудничество с государственными организациями в ходе расследований

Группа VEON сотрудничает с государственными организациями в ходе расследований, предоставляя правдивую и достоверную информацию, и не отказывает, не скрывает, не манипулирует и не задерживает предоставление информации, на законных основаниях запрашиваемой государственными организациями. Если к Вам обратилось государственное должностное лицо или государственная организация с требованием предоставить информацию по запросу или в связи с расследованием, проводимым государственным или контролирующим органом, или если Вами получен выходящий за рамки повседневной деятельности запрос на предоставление информации, направленный государственным или контролирующим органом, или Вам стало известно о каких-либо фактах, которые могут иметь следствием предъявление судебных исков к Группе VEON, Вам надлежит незамедлительно проинформировать Вашего непосредственного руководителя, Юридический департамент и Департамент по этике и комплаенсу.

Политическая деятельность

Группа VEON признает Ваше право участвовать в политических процессах любыми способами, которые являются приемлемыми в той или иной стране. При этом Вы обязаны однозначно заявлять, что Ваши взгляды и действия – это Ваше личное дело, не имеющее отношения к Группе VEON. Вы не можете использовать свое рабочее время, равно как и принадлежащие Группе VEON имущество, товарные знаки, изображения и оборудование для осуществления или поддержки политической деятельности в собственных интересах. Вы не можете требовать от кого-либо поддерживать ту или иную политическую партию или кандидата в рабочее время. Группа VEON не осуществляет политических взносов и не возмещает средства, направленные на политические взносы, или расходы на политические цели.

Если Вы планируете баллотироваться на или вступить в государственную должность, Вы обязаны заранее уведомить об этом своего непосредственного руководителя и Департамент по этике и комплаенсу и обсудить, могут ли политические обязанности помешать Вашей работе или иметь неблагоприятные последствия для Вашей должности. Дополнительную информацию можно найти в Политике «Взаимодействие с государственными организациями и контролирующими органами».

Вопросы и ответы: Взаимоотношения с государственными организациями и государственными должностными лицами

В: Сотрудник из департамента, которым я руковожу, поддерживает оппозиционную политическую партию. Недавно он выступал на политических дебатах на местном ТВ. Хотя во время дебатов он не упоминал Группу VEON и никогда не говорил, что выступает от лица Группы VEON, на следующий день его оппонент опубликовал статью в социальных медиа о сотруднике Группы VEON, поддерживающего оппозицию. Я обеспокоен тем, что его политическая деятельность вызовет неудовольствие местных властей и осложнит нашу работу в этом регионе. Как руководитель данного работника, должен ли я применить к нему какие-либо дисциплинарные меры?

О: Нет. Если работник не говорил, что он выражает взгляды Группы и не использовал ресурсы Группы в своей политической деятельности, то каких-либо законных оснований для применения к нему дисциплинарных мер нет. Наши работники вправе свободно выражать свои политические взгляды и в законном порядке участвовать в политической деятельности. Однако, необходимо незамедлительно сообщить о ситуации в Департамент по связям с инвесторами, чтобы были приняты необходимые меры (например, потребовать от автора статьи опубликовать опровержение).

В: В моей стране принято вручать новогодние подарки некоторым нижестоящим должностным лицам, например, бутылку вина. Мы не просим их делать ничего противозаконного для Группы VEON или отдавать нам предпочтение и не стремимся никаким образом повлиять на них. Можем ли мы преподносить такие подарки?

О: Вы обязаны получить предварительное согласие своего непосредственного руководителя и/или работника Департамента по этике и комплаенсу в том случае, если стоимость подарка превышает сумму, определенную в соответствии с **Процедурой «Подарки и деловое гостеприимство»**. Прежде всего, исходите из здравого смысла, спросите себя: «Достаточно ли низкая стоимость у этого подарка, чтобы он не поставил в затруднительное положение ни Группу, ни меня, ни получателя?». Бутылка вина может быть достаточно дорогой и может послужить поводом для сомнений. В некоторых случаях этот подарок может быть недопустим с точки зрения культурных норм.

Коммуникация, обмен информацией и конфиденциальность персональных данных

То, как мы представляем Группу VEON в отношениях с третьими лицами, является очень важным и требует комплексного вдумчивого подхода.

Только уполномоченные лица могут обсуждать Группу VEON с новостными СМИ, финансовыми аналитиками и инвесторами. Все поступающие извне запросы в отношении финансовой, стратегической или иной деловой информации о Группе VEON, ее бизнес-подразделениях или деятельности, должны передаваться на рассмотрение в Департамент по связям с инвесторами.

Вам следует проявлять осторожность при использовании социальных сетей, особенно при упоминании работы или связанных с нею вопросов. Вам следует соблюдать конфиденциальность и не упоминать

бизнес-партнеров Группы VEON, своих коллег или иных стейкхолдеров без их разрешения, равно как и раскрывать конфиденциальную или собственную информацию Группы VEON.

Дополнительную информацию о работе с поступающими извне запросами или использовании социальных сетей можно найти в Политике «Внешние коммуникации».

Обеспечение точности и полноты информации Группы VEON

Вся информация, которую Вы регистрируете или включаете в отчеты от имени Группы VEON, должна быть точной и полной. Все регистрируемые данные, включая данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности, должны быть актуальными, достаточно детальными и в точности отражать совершаемые операции. Дополнительную информацию можно найти в Руководстве по бухгалтерскому учету.

Вам надлежит соблюдать все юридические требования и внутренние процедуры Группы VEON в отношении представления отчетности. Ожидается, что Вы исключите любую возможность создания или ведения нераскрытых или неучтенных договоров, счетов, фондов или активов. Вы должны убедиться, что все обязательства и коммерческие договоренности от имени Группы VEON оформляются в письменном виде и содержат в полном объеме существенные условия, отражающие договоренность или соглашение сторон.

Ожидается, что Вы будете всесторонне сотрудничать с внутренними и внешними аудиторами и предоставлять им точную информацию. Соккрытие информации от руководства, от внутренних или внешних аудиторов может нанести серьезный урон финансовому положению Группы VEON и поэтому строго запрещается.

Раскрытие информации Группы VEON

Вам следует обращаться за консультацией и следовать указаниям Юридического департамента, прежде чем раскрывать конфиденциальную информацию за пределами Группы VEON. Время от времени возникает необходимость поделиться конфиденциальной информацией с лицами вне Группы VEON, с тем чтобы бизнес-партнер (например, провайдер услуг или внешний аудитор) мог эффективно сотрудничать с нами. Мы используем соглашения о неразглашении или соглашения о конфиденциальности для защиты информации, которую мы предоставляем.

Конфиденциальность и персональная информация

Мы обеспечиваем конфиденциальность персональных данных наших клиентов и информации, которой мы обмениваемся с ними. Наши клиенты и прочие третьи лица доверяют нам свою персональную информацию, и мы ценим это доверие. Мы соблюдаем применимые нормативные акты в сфере информационной безопасности и оберегаем конфиденциальную информацию от утраты, кражи или непреднамеренного разглашения. Вы не можете получить доступ, просматривать, использовать, изменять, предоставлять или распространять информацию клиентов без наличия достаточной бизнес-необходимости и без надлежащего разрешения.

Группа VEON принимает на себя обязательство соблюдать конфиденциальность Ваших персональных данных. Мы собираем и храним персональные данные только в том объеме, в котором это требуется для обеспечения эффективной деятельности и требуется на основании закона. Доступ к персональным данным предоставляется только уполномоченным лицам, которым такая информация необходима для выполнения их должностных обязанностей. Ваши персональные данные не будут переданы никому за пределами Группы VEON без достаточных юридических оснований, а в случае передачи будут обеспечены адекватные меры защиты.

Дополнительную информацию можно найти в Политике «Защита персональных данных».

Инсайдерская торговля

Ни Вы, ни члены Вашей семьи, ни какие-либо иные лица или организации, находящиеся под Вашим управлением, влиянием или контролем, не имеют права совершать сделки с какими-либо ценными бумагами, используя для этого доступную Вам непубличную информацию, разглашенную или предоставленную Вами. Как указано в Политике Группы VEON «Инсайдерская торговля», Главный юрисконсульт может время от времени давать временные разрешения на совершение сделок с ценными бумагами Группы VEON. Сделки с ценными бумагами Группы VEON, совершаемые в течение периодов действия таких разрешений, требуют предварительного согласования с Главным юрисконсультом. Дополнительную информацию можно найти в Политике Группы VEON «Инсайдерская торговля».

Вопросы и ответы: Взаимодействие с общественностью, обмен информацией и конфиденциальность персональных данных

В: Мой друг, который работает в одном департаменте со мной, попросил меня предоставить ему детализацию счета по номеру мобильного телефона его жены. Ему показалось, что у нее слишком большие счета за мобильную связь. Мой друг не имеет доступа к базе данных клиентов и не может получить эту информацию самостоятельно. Должен ли я ему помочь?

О: Нет. Мы вправе предоставлять персональную информацию только клиенту или его представителю, действующему на основании доверенности.

В: Я недавно стал работником Группы VEON, до этого работал в конкурирующей компании. У меня есть некоторые конфиденциальные сведения о моем бывшем работодателе. Должен ли я сообщить их своему непосредственному руководителю?

О: Нет. Это недопустимо и незаконно.

В: Что можно указать в качестве примера существенной непубличной информации?

О: Существенная непубличная информация включает в себя следующее: информацию о финансовых результатах и существенных изменениях в финансовых результатах и/или финансовом положении или прогнозах; сведения о крупных новых договорах, лицензиях, абонентах, продуктах, услугах, поставщиках или источниках финансирования или об утрате таковых; сведения о серьезных сделках по приобретению или продаже активов; сведения о существенных претензиях со стороны государственных органов в связи с нашей деятельностью.

В: Я понимаю, что не имею права приобретать акции Группы VEON с использованием инсайдерской информации. Но могу ли я рекомендовать покупку акций своему другу?

О: Нет, так как в этом случае Вы нарушите законодательство об инсайдерских сделках и требования Группы VEON.

Обеспечение сохранности активов Группы VEON

Наш долг перед Группой VEON и ее акционерами заключается в обеспечении сохранности и максимально эффективном использовании активов, ресурсов и имущества Группы VEON, включая интеллектуальную собственность Группы VEON.

Недопущение неэффективного или ненадлежащего использования активов Группы VEON

Мы обязаны проявлять благоразумие, не допуская неэффективное или ненадлежащее использование активов Группы VEON. Активы Группы VEON включают имущество и оборудование, рабочее время, собственную информацию и фонды Группы VEON. Ограниченное разовое использование в личных целях

оборудования Группы VEON (например, мобильных телефонов, копировальных аппаратов, компьютеров, электронной почты и т.п.) в целом допускается, если это происходит нечасто, не влечет значительных затрат для Группы VEON, не препятствует исполнению должностных обязанностей и не связано с незаконной или неподобающей деятельностью.

Вы обязаны знать и соблюдать политику и применимые к Вам правила в отношении командировок. Вы несете ответственность за получение необходимых согласований. Группа VEON возмещает только обоснованные деловые расходы. При выборе гостиницы, билета или питания Вам всегда следует искать наименее затратные, разумные варианты.

Защита активов Группы VEON от мошенничества или хищения

Всегда ведите себя честно. **Надлежит охранять средства и иные активы Группы VEON, как свои собственные, не допуская их неправомерного использования, мошенничества или хищения.** Сюда входят денежные средства Группы VEON, выплаченные Вам авансом, а также платежные карты, если таковые имеются в Вашем распоряжении. Мы обязаны обеспечивать, чтобы все расходы, требования, чеки и счета были точными, соответствовали применимым политикам, процедурам и правилам Группы VEON и предъявлялись своевременно. Мы не продаем, не передаем и не отчуждаем активы Группы VEON без надлежащего документального оформления и разрешения.

Защита интеллектуальной собственности

В процессе инновационной деятельности Группы VEON мы регулярно создаем ценные, недоступные широкой публике идеи (интеллектуальную собственность). Наша интеллектуальная собственность – один из наиболее ценных активов, и **мы обязаны защищать его так же, как и иные виды имущества или активов.** Сюда включается принятие достаточных мер для защиты нашего товарного знака и фирменного наименования от их ненадлежащего использования бизнес-партнерами.

Ваша обязанность по защите интеллектуальной собственности Группы VEON действует в течение всего срока Ваших трудовых отношений и продолжает действовать после их прекращения. Если у Вас есть вопросы в отношении того, как следует использовать интеллектуальную собственность Группы VEON или обращаться с нею, вам следует проконсультироваться с Юридическим департаментом.

Защита информационно-технологических систем Группы VEON

Компьютерные системы и информация, обрабатываемая и хранящаяся в них, имеют важнейшее значение для бизнеса. **Каждый, кто использует системы Группы VEON, обязан обеспечивать, чтобы эти ресурсы использовались надлежащим образом и в соответствии с применимой политикой в сфере конфиденциальности и защиты персональных данных.** Компьютерное, аппаратное и программное обеспечение, а также вся информация, хранящаяся в системах Группы VEON, являются собственностью Группы VEON. Ожидается, что Вы будете использовать системы Группы VEON ответственным образом и исключительно в служебных целях. Вы не имеете права получать доступ, хранить или рассылать материалы порнографического содержания (как графические, так и текстовые), материалы, пропагандирующие насилие или нетерпимость к другим, равно как и непристойные или досаждающие другим материалы. Вы обязаны обеспечивать сохранность Ваших данных доступа (например, имен пользователя и паролей), не делиться ими с кем бы то ни было и не позволять другим использовать оборудование или ресурсы Группы VEON.

Требование надлежащего согласования всех сделок

Принятие от имени Группы VEON обязательств, выходящих за рамки делегированных Вам полномочий, является серьезным нарушением политики Группы VEON и может нанести ущерб финансовому положению Группы VEON. Как минимум, договоры должны заключаться в письменной форме и содержать полное изложение договоренности между сторонами. До подписания каких-либо корпоративных документов или документов по сделке Вы обязаны свериться с лимитами Ваших

полномочий. Дополнительную информацию о лимитах полномочий в Группе VEON можно найти в Матрице полномочий Группы.

Требование надлежащего хранения документов

Все документы и прочие данные, созданные или полученные в связи с Вашей работой, надлежит хранить в соответствии с применимыми законами и нормативными актами, а также политикой Группы VEON и инструкциями Юридического департамента. Дополнительную информацию можно найти в Политике Группы «Сохранность документов».

Вопросы и ответы: Недопущение неэффективного или ненадлежащего использования активов Компании и Группы VEON

В: Иногда я беру рабочий ноутбук домой, чтобы иметь возможность выхода в Интернет. Я уезжаю в отпуск. Моя дочь спросила, может ли она пользоваться им в мое отсутствие. Могу ли я сказать ей свое имя пользователя и пароль?

О: Нет. Использование имени пользователя и пароля призвано обеспечить безопасность информации и технологий Компании. Вы не имеете права разглашать их кому-либо, даже членам семьи.

В: Наш бывший работник, который раньше работал вместе со мной, обратился с просьбой передать ему копии некоторых материалов, над которыми мы вместе работали. Я ответил ему, что подумую. Что мне теперь делать?

О: Вы не имеете права предоставлять конфиденциальную информацию Компании Вашему бывшему коллеге. Немедленно свяжитесь с Вашим непосредственным руководителем, который, в свою очередь, поставит об этом в известность Департамент по информационной безопасности и Юридический департамент, которые решат, каким образом Группа может защитить свою конфиденциальную информацию и собственность.

В: Один из наших дилеров чуть-чуть отстал от целевых показателей продаж. Если бы он достиг установленных показателей, то имел бы право на премию. Менеджер по работе с дилерами решил «округлить» данные по продажам этого дилера, чтобы тот получил бонус. Менеджер считает, что этот дилер важен для нас и что мы должны выплатить ему премию, чтобы поддержать с ним хорошие отношения. Приемлемо ли это, с учетом того, что у менеджера личной заинтересованности в этом нет?

О: Нет. Умышленное завышение данных о продажах противоречит Кодексу, политикам и процедурам Группы VEON в области финансов. Если Вам стало известно о подобных случаях, незамедлительно проинформируйте об этом Департамент по этике и комплаенсу, Исполнительного вице-президента, Главного финансового директора Операционной компании или же сообщите об этом на Горячую линию SpeakUp.

В: Сейчас идет последняя неделя квартального отчетного периода. Мой руководитель стремится достигнуть необходимых показателей за квартал, и поэтому он попросил меня внести в учетные документы запись о неподтвержденной сделке, которая завершится только на следующей неделе. Мне кажется, никому не будет от этого вреда. Могу я сделать, как он мне говорит?

О: Нет. Доходы и расходы должны учитываться в соответствующий период. Сделка еще не завершена, и включение ее в более ранний период приведет к искажению фактов и расценивается как мошенничество. Ваша обязанность в данном случае заключается в том, чтобы сообщить о ситуации в Финансовый департамент, Юридический департамент, Департамент по этике и комплаенсу или на Горячую линию SpeakUp.

Исполнение настоящего Кодекса

Как решить, что необходимо предпринять?

В настоящем Кодексе содержится много информации, но он не охватывает каждую ситуацию, которая может возникнуть. Вам необходимо также изучить местное законодательство и нормативные акты, политики Группы VEON, отсылки к которым содержатся в настоящем Кодексе, а также применимые политики и процедуры. В случае противоречий между настоящим Кодексом и местным законодательством, нормативными актами или другими политиками Группы VEON, Вам надлежит применять правило, устанавливающее более высокий и строгий стандарт поведения. Вам надлежит знать законы и правила, применимые к Вам, и обращаться за советом в случае сомнений. Если Вы сталкиваетесь с ситуацией, которая представляется неясной, обратитесь за советом к Вашему непосредственному руководителю, в Департамент по этике и комплаенсу или Юридический департамент.

Вы можете столкнуться с обстоятельствами, для которых у Группы VEON нет политики или стандарта, или же у Вас могут возникать сомнения по поводу того, применима ли та или иная политика к фактам, с которыми Вы имеете дело. В таком случае Вам надлежит задать себе следующие вопросы, которые помогут сделать правильный выбор и поступить правильно.

- Нарушает ли это закон или профессиональную этику?
- Соответствует ли это духу и букве Кодекса?
- Может ли это причинить вред Группе VEON или нанести ущерб ее репутации?
- Может ли это причинить физический, эмоциональный или иной вред кому бы то ни было?
- Будет ли мне неловко, если друзья или семья узнают, что я это сделал?
- Будет ли мне неловко, если об этом будет рассказано в блоге или в новостях?

Если Вы можете ответить «нет» на все эти вопросы, Вам, скорее всего, ничего не угрожает. Если Вы ответите «да» или «я не уверен» на какой-либо из этих вопросов, обратитесь за советом к своему непосредственному руководителю, в Департамент по этике и комплаенсу или Юридический департамент.

Будьте благоразумны и руководствуйтесь здравым смыслом, так чтобы Ваши действия не нарушали закон, не наносили ущерба репутации Группы VEON и не подвергали риску ни Вас, ни Группу VEON.

Если Вы руководитель, на Вас возлагается больше ответственности. Вам следует показывать пример этичного поведения:

- Обеспечьте, чтобы Ваши подчиненные понимали требования Кодекса и соблюдали их.
- Придерживайтесь политики полной нетерпимости Группы VEON в отношении взяточничества и коррупции при совершении любых сделок.
- Создавайте атмосферу, в которой люди чувствуют себя комфортно, сообщая о своих опасениях.
- Неукоснительно следуйте Кодексу и поддерживайте тех, кто добросовестно задает вопросы и озвучивает свои опасения, обеспечивая при этом сохранение конфиденциальности и исключая возможность преследований. Учитывайте соответствие поведения сотрудника Кодексу при оценке его эффективности.
- Никогда не поощряйте и не позволяйте никому добиваться результатов в бизнесе в ущерб этичности поведения или соблюдению настоящего Кодекса либо применимого законодательства.

Кому сообщать о проблеме?

Вы можете сообщить о проблеме или высказать свои сомнения или опасения следующими способами:

- Свяжитесь напрямую со своим непосредственным руководителем или Департаментом этике и комплаенсу;
- Направьте электронное письмо на адрес compliance@veon.com;
- Сообщите о своей проблеме онлайн по адресу: veon.com/speakup.

Группа VEON серьезно относится к сообщениям о возможных нарушениях Кодекса и делает все возможное для сохранения конфиденциальности, а также оперативного и профессионального рассмотрения заявлений о ненадлежащем поведении. Вам следует сотрудничать при проведении внутренних расследований.

Дополнительную информацию можно найти в Политике «Горячая линия SpeakUp и защита работников, сообщивших о нарушениях» и Процедуре «Проведение расследований».

Допускается ли анонимное сообщение о проблемах?

Если Группа VEON знает, кто Вы, это поможет провести тщательное расследование беспокоящих Вас проблем, и потому мы рекомендуем Вам называть себя, когда Вы сообщаете о факте нарушения или подозрении на нарушение. В большинстве юрисдикций Вы также можете законно сообщать о проблеме анонимно. Независимо от того, как Вы решите озвучить Ваши опасения, Группа VEON рассмотрит Ваше сообщение и примет необходимые меры.

Каковы последствия нарушений Кодекса?

Нарушение Кодекса – серьезный проступок. Последствия нарушения Кодекса могут включать:

- дисциплинарные меры вплоть до принятия решения об отказе от увеличения заработной платы (полностью или частично), полного или частичного лишения кратко- или долгосрочных мер стимулирования, запрета на повышение;
- временное отстранение от работы без сохранения заработной платы; или
- прекращение трудовых отношений.

При необходимости, Группа VEON может инициировать судебное преследование и/или обратиться в компетентные органы.

Обеспечена ли Вам защита от преследования?

Каждый, кто добросовестно обращается за советом, сообщает о своих опасениях или неправомерных действиях, тот следует Кодексу и поступает правильно. Группа VEON не приемлет каких-либо мер преследования по отношению к лицу, добросовестно сообщившему о проблеме.

Кому задать вопрос?

Вы можете адресовать общие вопросы, касающиеся настоящего Кодекса, своему непосредственному руководителю, Департаменту по этике и комплаенсу, Юридическому департаменту, Департаменту по кадрам или по адресу compliance@veon.com.

Вопросы и ответы: Исполнение Кодекса поведения

В: Что произойдет, если я позвоню на Горячую линию SpeakUp?

О: Если Вы позвоните на Горячую линию SpeakUp, оператор на условиях строгой конфиденциальности передаст суть Вашего вопроса соответствующему должностному лицу в Группе VEON. Будет сделано все

возможное для того, чтобы как можно скорее ответить на Ваш звонок и оперативно решить Ваш вопрос или проблему, особенно если обстоятельства дела не терпят отлагательств.

В: Я думал о том, чтобы обратиться на Горячую линию SpeakUp, но не уверен, следует ли мне делать это. Мой непосредственный руководитель поручил мне сделать то, что кажется мне неправильным и, возможно, даже незаконным. Я думаю, что должен сообщить кому-то, кто может рассмотреть этот вопрос, но боюсь, что руководитель осложнит мне жизнь на работе, если я так поступлю. Что мне делать?

О: Даже в солидных компаниях люди иногда поступают не так, как следует. Вы считаете, что выявили потенциально серьезную проблему. Кодексом поведения предусмотрено, что если что-то кажется неправильным, то следует сообщить об этом. Если Вы считаете нецелесообразным обращение к Вашему непосредственному руководителю, Вы можете обратиться к своим коллегам из Департамента по этике и комплаенсу или на Горячую линию SpeakUp через сайт veon.com/speakup. Группа рассмотрит ситуацию и не допустит, чтобы Ваш непосредственный руководитель или кто-либо еще преследовал Вас. Правильным в данной ситуации будет сообщить о своих сомнениях.

“Спасибо за прочтение Кодекса поведения Группы VEON. Он в полной мере отражает мир, в котором мы работаем, и всю серьезность отношения к этичному ведению бизнеса и следованию применимым правилам.

Основные моменты: изучайте правила, применимые к вашей работе, и следуйте им. Когда сомневаетесь – спрашивайте совета. Мы поддержим вас и поможем. Если видите нарушение – сообщите о нем. Мы примем необходимые меры и защитим добросовестно сообщивших о нарушении.

Вместе мы делаем VEON успешной компанией, которой мы гордимся.”

Джош Дрю

Главный Офицер Группы VEON по
Этике и Комплаенсу



*

*

При необходимости любых отступлений от правил, изложенных в настоящем Кодексе, такой запрос следует направлять в письменной форме Главному юристу и Главному Офицеру Группы VEON по Этике и Комплаенсу. Запросы на отступление от правил, подаваемые в отношении директоров или менеджмента высшего звена, могут быть удовлетворены только Советом Директоров. Если запрос удовлетворен, он должен быть надлежащим образом раскрыт в соответствии с требованиями закона.